

Kommunikation im Beruf

Gespräche wirksam führen

Fortbildung systemische Gesprächsführung 2020

*Gespräche führen kann jeder, das stimmt! – Aber **wie führt man Gespräche so, dass sie gewünschte Ergebnisse erzielen?***

Wer? – Teilnehmerkreis

Wer im beruflichen Alltag regelmäßig wirksame Gespräche führen muss, wird von dieser Fortbildung profitieren, also **Führungskräfte, Unternehmer, Teamleiter, Mediziner, beratende Berufe und Trainer.**

Warum „systemisch“?

Der noch junge systemische Ansatz bietet, statt einspuriger Modelle oder Verhaltenshinweise, viele leicht anwendbare Lösungsmöglichkeiten und Tools für den Umgang mit den heute oft anzutreffenden komplexen Situationen.

Wofür? - Ziele

Bessere, nachhaltig wirksamere, kurz: **erfolgreichere Gespräche** sind Ziel dieser Fortbildung.

Denken Sie auch manchmal: **„So habe ich das nicht gemeint“?**

wenn Sie die Reaktion ihres Gesprächspartners erleben?

Gespräche oder Botschaften scheitern oft nicht an dem, was gesagt werden soll, sondern daran, wie, wann und unter welchen Umständen es gesagt wird.

- Wie erreiche ich, dass beim Gegenüber **ankommt, was ich meine?**
- Wie **lenke** ich das Gespräch?
- Welche **4 Gesprächsarten** sollte ich unbedingt kennen und können – und welche Einteilung ist überhaupt sinnvoll?
- Wie gehe ich mit schwierigen Gesprächssituationen um, beispielsweise **wenn die Emotionen hochschlagen?**

Die Fortbildung widmet sich intensiv der Wirkung und Gestaltung **sprachlicher und nichtsprachlicher Elemente** in Gesprächen. Die TeilnehmerInnen lernen und üben, mit mehr Aufmerksamkeit und teilweise nur kleinen, aber **äußerst wirksamen, Änderungen** des bisher Gewohnten **wesentlich leichter erfolgreiche Gespräche zu führen.**

Das dabei Gelernte können sie in all Ihren Gesprächen anwenden
– in der **Mitarbeiterführung, bei Gesprächen mit Kunden oder Klienten**, und natürlich auch im persönlichen Bereich.

Besonderer Wert liegt bei uns auf authentischer Gesprächsführung. Das heißt: Sie müssen nicht lernen, sich zu verstellen oder vorgefertigte Formulierungen gebrauchen, die nicht zu Ihnen passen.
Sie lernen, auf **Ihre Art**, typgerecht mit Ihrem Wortschatz, in **Ihrem Umfeld** wirksamere Gespräche zu führen.

Was? - Inhalte

- ✓ Kommunikation und Kontakt - **sinnvoll und zielführend** gestalten: Wie gehe ich mit wem in welcher Gesprächsphase und in welcher Situation um?
- ✓ Gesprächsaufbau incl. **wirksamer Vor- und Nachbereitung**: Mit welchen Schritten komme ich zum Ziel?
- ✓ Kontextbezogenheit und –abhängigkeit: Welche Einflüsse hat **das Umfeld** und wie gehe ich damit um?
- ✓ **Gesprächsarten**: Bei welchem Thema/Ziel ist welche Vorgehensweise hilfreich?
- ✓ **Stimmung und Atmosphäre**: Wann ist welche Stimmung sinnvoll und wie gestalte ich sie, **ohne mich zu verbiegen**?
- ✓ Lösungs- und Problemorientierung: Woran erkenne ich, wann ich zur **Lösung** übergehen kann?
- ✓ **Umgang mit Emotionen**: mit eigenen und fremden Emotionen im Gespräch umgehen – aber wie?
- ✓ Raumwirkungen im Gespräch: die Wirkung räumlicher Verhältnisse erkennen, nutzen, gestalten und damit **Gespräche wesentlich erleichtern**
- ✓ **Methoden aus der Systemischen Arbeit**: systemische Fragen, Perspektivenwechsel, Skalierung, Nähe-Distanz-Dosierung u.a.
- ✓ **Gesprächsstruktur erkennen** und Gesprächsleitfaden für wiederkehrende Gespräche

Wenn Sie noch Fragen zur Fortbildung haben, erreichen Sie den Kursleiter Thomas H. Lemke per E-Mail: t.lemke@lemkeundlemke.de oder Telefon 0351-1605 7121.

Wie? - Methoden

- Impulsreferate zur Wissensvermittlung
- Kleingruppen- und Einzelarbeit
- Fallbetrachtung/Reflektion (zu Teilnehmerfällen) in Kleingruppen und Plenum
- Selbsterfahrung, Übungen – auch zwischen den Modulen
- Übungen zur Selbst- und Fremdwahrnehmung und Gestaltung der Gesprächsatmosphäre
- Erfahrungsaustausch über zusätzliche hilfreiche Medien
- Angebot: Peergrouparbeit zwischen den Modulen

Lernen geschieht durch eigenes Tun.

Deswegen werden wir in der Fortbildung **viel praktisch üben** und es wird regelmäßig Gelegenheit sein, **eigene Fragestellungen**, Anliegen und Praxisbeispiele einzubringen.

*Wer nur Wissen vermittelt
bekommen möchte, liest
bitte Bücher oder
schaut Videos bei
Youtube!*

Der Wert dieses Präsenzkurses liegt in der Unterstützung bei der Umsetzung in die eigene Gesprächspraxis.- Dafür braucht es die persönliche Begegnung, das Üben, gegenseitiges Feedback, unterstützte Reflexion des eigenen Tuns und erneutes Üben. Der Kurs bietet dafür einen vertrauensvollen geschützten Rahmen (max. 12 Teilnehmer) zum Erleben, Lernen und sich Ausprobieren.

Interesse? – So geht es weiter

Informieren Sie sich zum Organisatorischen bitte auf der nächsten Seite. Über buero@lemkeundlemke.de können Sie sich vormerken lassen und erhalten dann die aktualisierte Ausschreibung mit den Terminen, sobald diese vorliegen.

**Bitte ausschneiden und senden an:
L+L Thomas H. Lemke, Weststraße 1, 01157 Dresden**

A n m e l d u n g

Hiermit melde ich mich für den Kurs „Gespräche wirksam führen 2020“ an.

Vorname: _____

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Weiter auf der
Rückseite ->

Organisatorisches

Umfang: 10 Seminartage

5 x 2 Tage von Oktober 2020 bis März 2021
Termine werden noch bekannt gegeben

Leitung: Thomas H. Lemke, Coach und Berater, Systemischer
Therapeut und Berater (SG)

Ort: Contorhaus, Breitenfelderstr. 12, 04155 Leipzig

Kosten: 1640,- € (zzgl.19% MwSt., gesamt 1911,60 €),
ermäßigter Teilnehmerbeitrag für private Selbstzahler
(Rechnung an Privatadresse): 1350,- € (inkl. 19% MwSt.)
– zahlbar auch in Raten

Das Gelernte besser umsetzen – noch mehr Nutzen

Der dauerhafte Nutzen des Kurses für Sie erhöht sich wesentlich,
wenn Sie zwischen den einzelnen Modulen in Ihrem Alltag konsequent
an der Umsetzung der Inhalte arbeiten und auch nach dem Kurs
dranbleiben.

Dafür bietet der Kursleiter Thomas H. Lemke auf Wunsch begleitendes
Umsetzungscoaching an. Das heißt, **Sie haben regelmäßig mit ihm
persönlich**, per Skype oder Telefon, einen Termin (bis zu 1 Stunde)
bei dem Sie Ihre Umsetzungsergebnisse besprechen, Fragen
anbringen und Unterstützung bei Schwierigkeiten oder weiterführende
individuelle Hinweise bekommen.

Kurs-Coaching-Paket 5 Termine

GesprächsCoaching

jeweils 3 Wochen nach jedem Modul
Kursbeginn

Preis: **420,- €**

über 25% Ersparnis

Jahres-Coaching-Paket unbegrenzt (!)

über ein ganzes Jahr ab

Preis: **1820,- €**

unbegrenzte Ersparnis

Ich bin Selbstzahler -oder- Rechnung geht an die Firma

Rechnungsanschrift:

Ich möchte dazu für noch bessere Ergebnisse:

- das **Jahres-Coaching-Paket** - € **1820** inkl.19% MwSt.(netto € 1529,41)
- das **Kurs-Coaching-Paket** - € **420** inkl. 19% MwSt. (netto € 352,94)

Es gelten die im Internet veröffentlichten Teilnahmebedingungen, zu finden unter
<https://www.thl-seminare.de/kontakt/agb-2>.

Datum / Unterschrift: